

CHEQUERA

KOLVOZ

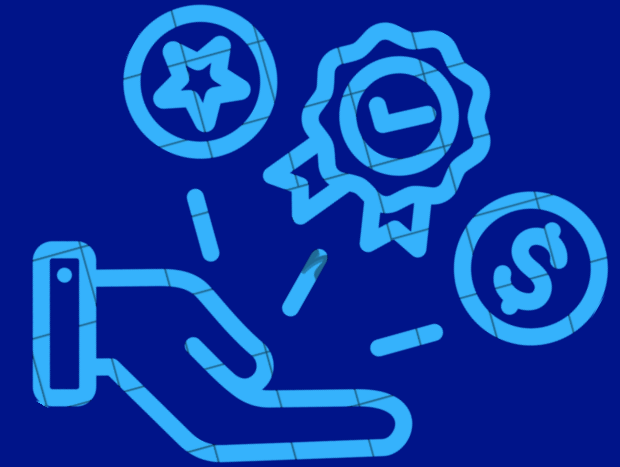


Canis

“ Queremos que vivas tu vida con balance y equilibrio, que disfrutes estar aquí y que valores lo que con tu trabajo y compromiso puedes conseguir. ”

Recursos humanos
KOLVOZ

¿Cuáles son los beneficios de la CHEQUERA KOLVOZ?



Adelanto de nómina

Programa “Refiérenos”

Día de balance

Cumpleaños feliz

Tardes para la familia

Premios por permanencia

Miercoles de no reuniones

ADELANTO DE NÓMINA

Te adelantamos hasta 1 salario para que avances en tus proyectos personales y familiares*...CON CERO INTERÉS!

*El monto máximo a adelantar dependerá del ejercicio de hacer una liquidación hipotética por terminación de contrato a la fecha de la solicitud, para asegurar que lo que adelantemos estará 100% respaldado. Esa liquidación hipotética no incluye días trabajados del mes en curso, ni vacaciones ni cesantías que estén por pagarse dentro del plazo de pago del adelanto de nómina.



ADELANTO DE NÓMINA CONDICIONES

- Llevar min 5 meses con contrato laboral.
- Cantidad de cuotas para los pagos (plazo): máximo la cantidad de meses que lleve el contrato laboral, hasta 10 meses.
- Monto de cada cuota mensual: máximo el 20% de un salario.
- No tener llamados de atención / memorandos o procesos disciplinarios en los últimos 3 meses.
- Si haz solicitado otro adelanto de nómina antes, la suma de los dos o más adelantos debe cumplir con los máximos descritos acá.
- La aprobación del adelanto es 100% potestad de la empresa.



ADELANTO DE NÓMINA PASO A PASO



1. Diligencia el formato "Solicitud adelanto de Nómina".
2. Envía el formato al correo **administracion@kolvoz.com** por lo menos 8 días hábiles antes de necesitar el adelanto.
3. Revisaremos tu solicitud, que puede ser aprobada o rechazada, o te podemos hacer una propuesta diferente con alguna modificación (por ejemplo en plazo o en monto).
4. Si tu solicitud es aprobada, a tu correo llegará notificación y solicitud de diligenciamiento del formato de autorización de descuento por nómina para que podamos hacer el desembolso.
5. El desembolso se hará en los días de pagos de Kolvoz (normalmente el 10, el 20 y el 30 de cada mes).





DÍA DE BALANCE

Te damos un día libre cada 4 meses para que lo dediques a descansar, a practicar tus hobbies o a actividades lúdicas.

Así contribuimos al balance entre la vida laboral y personal.

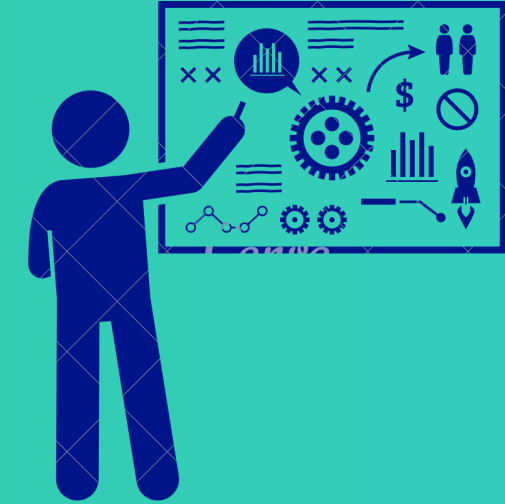
CONDICIONES

- Llevar mínimo 4 meses con contrato laboral.
- No tener llamados de atención / memorandos o procesos disciplinarios en los últimos 3 meses.
- Hacer un "plan de ausencia" con tu jefe para que la afectación para la empresa ese día sea mínima.
- El "plan de ausencia" del periodo anterior debe haberse cumplido.
- Los periodos de 4 meses se contarán así: ene-abr, may-ago, sep-dic
- Fechas en las que no se podrá tomar: días de semana santa, ni el lunes siguiente a semana santa, ningún día de diciembre.



DÍA DE BALANCE

PASO A PASO



1. Envía un correo a tu líder o jefe inmediato solicitando un día de balance, con al menos 5 días hábiles de anticipación, incluyendo tu propuesta de plan para que la empresa no se vea afectada con tu ausencia.
2. Tu líder o jefe revisará el cumplimiento de las condiciones para poder aprobar tu día de balance.
3. Tu jefe responderá por correo electrónico la aprobación o no del día de balance.

Jefes, recuerden reportar la novedad oportunamente.



TARDES PARA LA FAMILIA

"Tienes una tarde libre cada semestre para que compartas con tu familia haciendo lo que mas les gusta ¡Recuerda que inicia desde la 1pm!"

Condiciones:

Ninguna!

¿Cuándo?

- 1.El miércoles de semana santa
- 2.Un día de diciembre (cada año la empresa anunciará la fecha escogida)



PREMIOS POR PERMANENCIA



Si cumples 1 año, 5 años o 10 años en Kolvoz, te daremos un merecido día de descanso!

Condiciones:

- Cumplir el tiempo con contrato laboral.
- Cumplir el tiempo sin interrupciones de contrato.
- El tiempo máximo para hacer uso de este beneficio es hasta 2 meses después de haber cumplido el tiempo de permanencia.

Paso a paso:

1. Envía un correo a tu jefe recordando tu aniversario y proponiendo una fecha para tu día de descanso,
2. Por lo menos 5 días hábiles antes de tu fecha propuesta. Incluye en el correo tu "plan de ausencia" para que la empresa no se vea afectada con tu ausencia.

Jefes, recuerden reportar la novedad oportunamente.



CUMPLEAÑOS FELÍZ



"Si es tu cumpleaños, nuestro regalo para ti es una tarde libre. ¡Recuerda desde la 1pm!

Condiciones:

- Puedes escoger la tarde de tu cumpleaños o la tarde de otro día en la semana de tu cumpleaños.
- Debes acordar la fecha con tu jefe y pedirla con 3 días hábiles de anticipación.

Paso a paso:

- Escríbele un correo a tu jefe solicitando la tarde de tu preferencia.
- Tu jefe te responderá de vuelta por correo.

Jefes, recuerden reportar la novedad oportunamente.



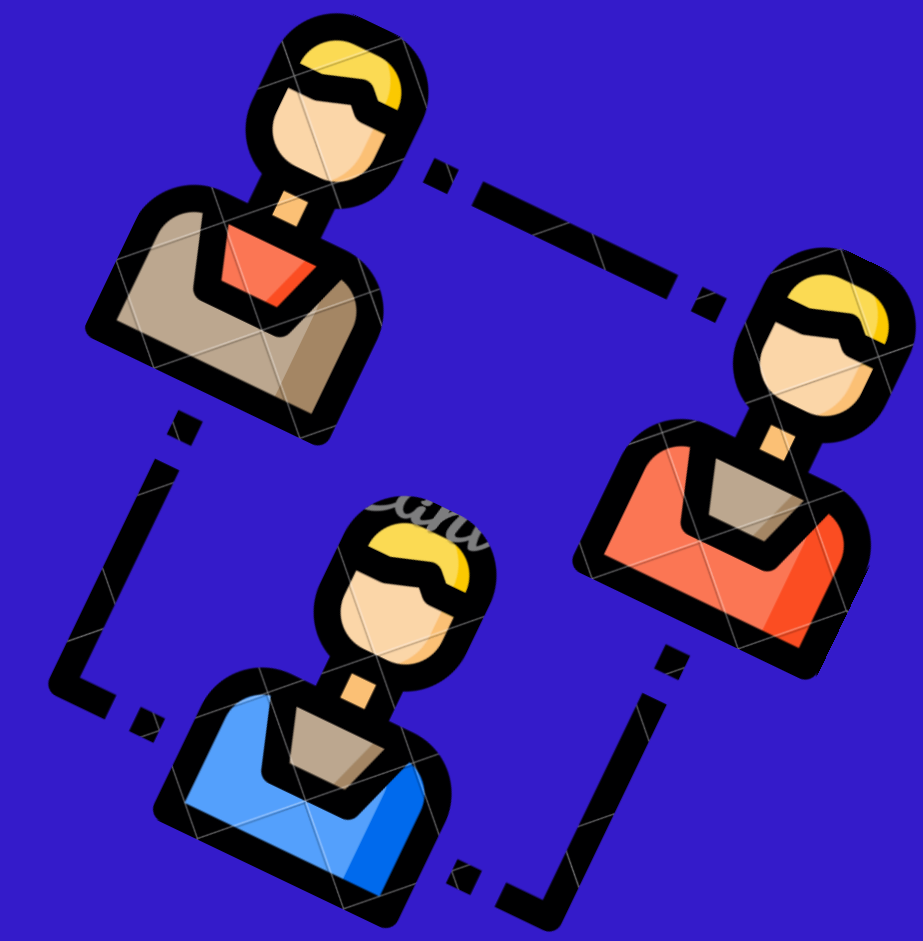


REFIÉRENOS Y GANA

Si eres bueno en lo que haces, trabajas con amor, eres puntual, cumples lo que dices y trabajas todos los días por ser mejor...con seguridad estás rodeado de personas que también son así!

¡Queremos que los invites a ser parte de Kolvoz!

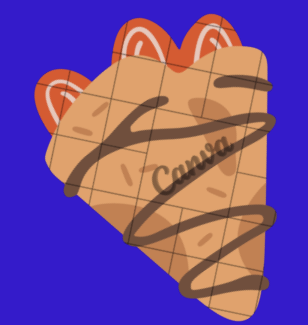
Si refieres a un conocido y esa persona pasa nuestro proceso de selección, ingresa a Kolvoz y permanece con nosotros mínimo 4 meses.



Te ganarás un bono de Crepes & Waffles de \$30.000.



\$30.000.



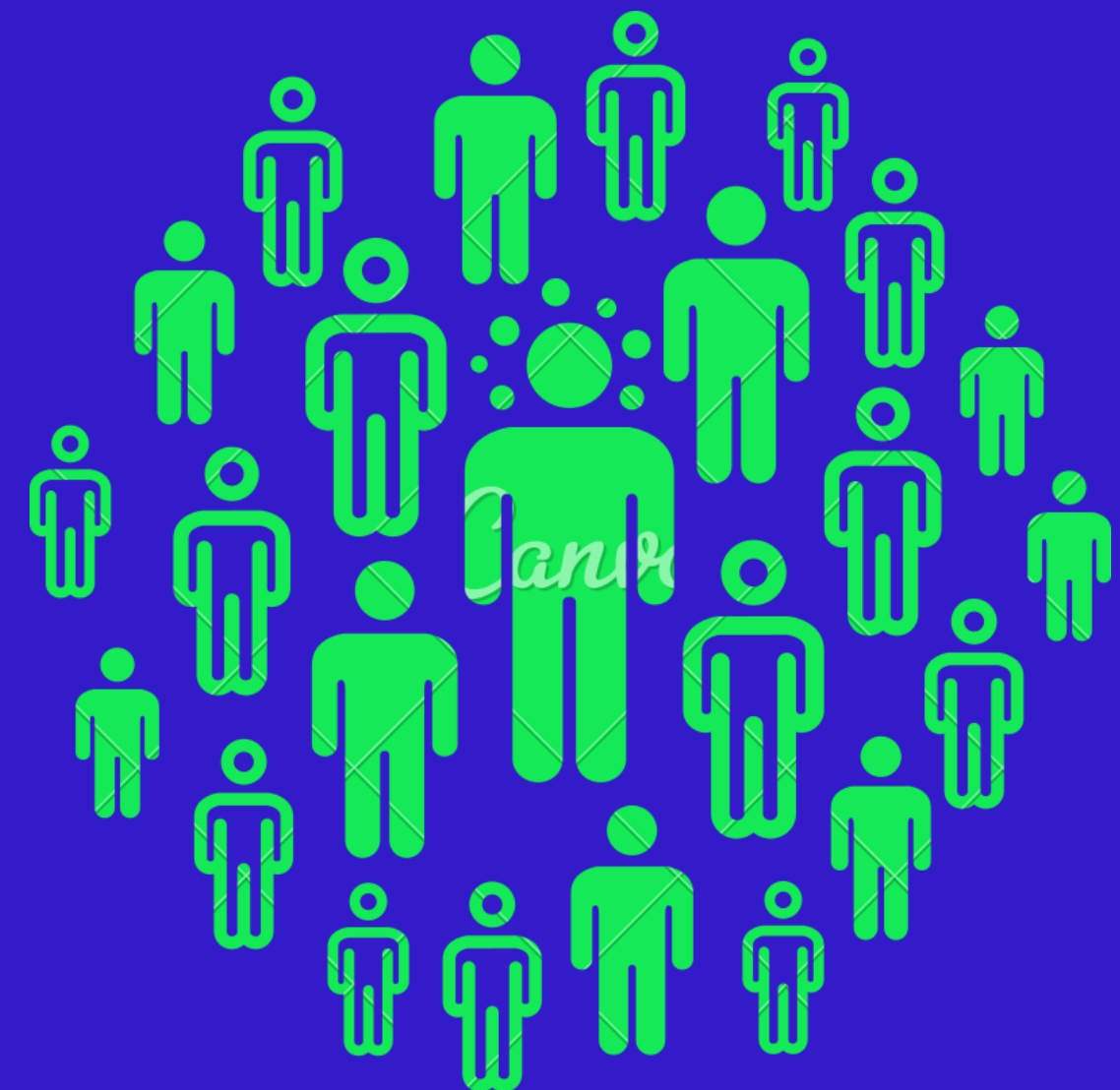
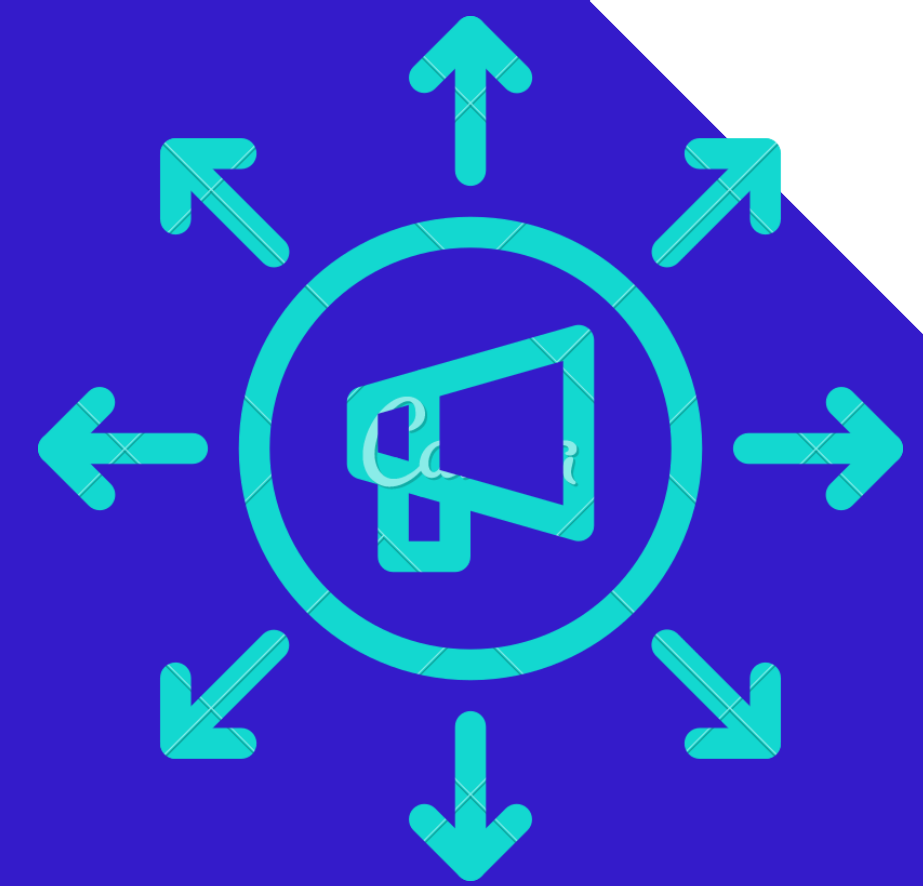
REFIÉRENOS Y GANA

Condiciones:

- Tanto tu referido como tú deben mantenerse vinculados a la empresa 4 meses después del ingreso del referido.
- Recuerda que debes cumplir con todo el paso a paso.

Paso a paso:

1. Verifica que tu referido está interesado en el cargo y en la empresa
2. Envía tú mismo la hoja de vida de tu referido a hv@kolvoz.com, contándonos para qué cargo lo refieres y por qué.
3. Una vez tu referido haya completado 4 meses en la empresa, debes enviar un correo a administracion@kolvoz.com para reclamar tu premio!



MIÉRCOLES DE NO REUNIONES

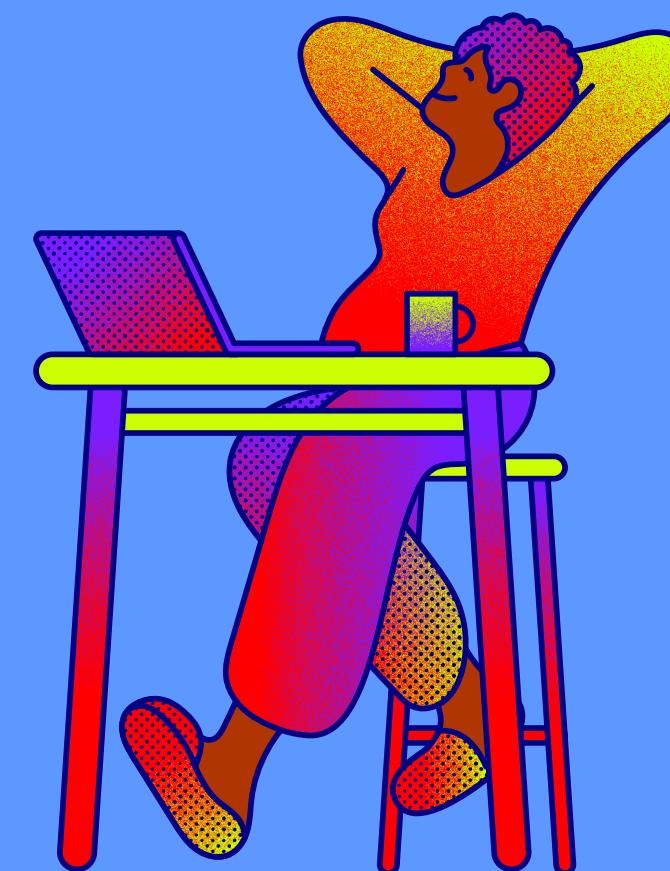


¡Puedes aprovechar este día para enfocarte en tus tareas, proyectos y demás pendientes! un miércoles de NO reuniones para ti.



Condiciones:
Ninguna!

¿Cuándo?
Cada miércoles.





¡Importante!



- Los beneficios de la CHEQUERA KOLVOZ no son acumulables, ni se pueden postergar para ser tomados después de los periodos estipulados acá.
- Recuerda que las jornadas son así:
AM: Desde tu hora de inicio hasta las 12:59
PM: Desde la 1pm hasta la hora de terminación de tu jornada.
¡Tenlo presente para los beneficios de tardes libres!
- Los días o tardes libres no se pueden tomar en días pegados a vacaciones, ni varios días pegados entre sí.
- Antes de solicitar algún beneficio asegurate de cumplir con las condiciones.



¿TIENES ALGUNA DUDA? **escríbenos a administracion@kolvoz.com**